



REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
GRAD LABIN
Gradsko vijeće
Predsjednica

KLASA: 021-05/19-01/3
URBROJ: 2144/01-01-19-1
Labin, 30. siječnja 2019.

Na temelju članka 33. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01,60/01,129/05,109/07,125/08,36/09,150/11,144/12,19/13,137/15,123/17.) i članka 31. Statuta Grada Labina („Službene novine Grada Labina“, br. 9/09., 9/10.-lektoriran tekst, 8/13. 3/16 i 2/18.), Gradsko vijeće Grada Labina na sjednici 30. siječnja 2019. godine, donijelo je

POSLOVNIČKU ODLUKU
O IZMJENAMA I DOPUNAMA POSLOVNIKA GRADSKOG VIJEĆA
GRADA LABINA

Članak 1.

U Poslovniku Gradskog vijeća Grada Labina („Službene novine Grada Labina“ br. 10/09., 8/13. i 3/18.), u članku 13. dodaju se novi stavci 2., 3., 4. i 5. koji glase:

„U pozivu na sastanak međustranačkog kolegija dostavljaju se prijedlog dnevnog reda i materijal o kojem će se raspravljati na sastanku, najkasnije tri dana prije održavanja sastanka.

Na sastanku međustranačkog kolegija vodi se zapisnik. Zapisnik sadrži popis prisutnih vijećnika, sudionike rasprave i njihove komentare, prijedloge i usvojeni zaključak.

Zapisnik sa pripadajućim materijalom dostavlja se svim vijećnicima za iduću redovnu sjednicu.

Sastanku međustranačkog kolegija prisustvuje Gradonačelnik i/ili njegovi zamjenici. Predsjednik vijeća može pozvati i druge osobe“.

Članak 2.

U članku 28. stavak 2. mijenja se i glasi:

„Predsjednik Gradskog vijeća, samo u iznimnim slučajevima, može odobriti i duže trajanje uvodnog izlaganja i obrazloženja propisanog prethodnim stavkom, ali najviše 10 minuta“.

Iza stavka 2. dodaje se stavak 3. koji glasi:
„Ograničenje iz prethodnih stavaka odnose se i na prezentacije“.

Članak 3.

Iza članka 35. dodaje se članak 35a. koji glasi:

„Članak 35a.

Vijeće može u tijeku rasprave odlučiti da se pojedina točka dnevnog reda odgodi i vrati predlagatelju radi dodatne obrade.

Ako se u tijeku rasprave o pojedinoj točki dnevnog reda ukaže potreba za dodatnom dokumentacijom ili podacima potrebnim za meritorno odlučivanje, Vijeće može, na prijedlog najmanje 1/3 vijećnika, odlučivanje o toj točki odgoditi za iduću sjednicu uz upute predlagatelju za dopunom odgovarajućim podacima odnosno dokumentacijom“.

Članak 4.

U članku 41. iza stavka 1. dodaje se stavak 2. koji glasi:

„Aktualni sat završava kada svi prijavljeni vijećnici postave svoja vijećnička pitanja“.

Stavci 2., 3., 4. i 5. postaju stavci 3., 4., 5. i 6.

U članku 41. u svim stavcima, riječi „tri minute“ zamjenjuju se riječima „dvije minute“, a riječi „dvije minute“ zamjenjuju se riječima „minuta“.

Novi stavak 6. mijenja se i glasi:
„Nakon dobivenog odgovora vijećnik može u dodatnom vremenu od jedne minute iznijeti mišljenje o odgovoru i postaviti dopunsko pitanje. Nakon iznijetog mišljenja ili postavljenog pitanja iz stavka 3. ovoga članka, osoba koja odgovara na pitanje se ponovno može javiti za riječ, a njezino izlaganje ne može trajati duže od jedne minute“.

Iza novog stavka 6. dodaje se novi stavak 7. koji glasi:
„Na pitanje na koje nije odgovoreno na sjednici Vijeća ili za koje Gradonačelnik ocijeni da zahtijeva opširniji odgovor, daje se pisani odgovor u pravilu u roku od 8 radnih dana od dana kada je pitanje postavljeno. Na usmeno pitanje za koje je vijećnik izrijeком tražio pisani odgovor, pored usmenog daje se i pisani odgovor“.

Postojeći stavak 7. postaje stavak 8.

Iza stavka 8. dodaje se stavak 9. koji glasi:
„Pisani odgovor se dostavlja vijećniku elektronskim putem u pravilu u roku od 8 radnih dana od dana kada je pitanje postavljeno“.

Članak 5.

U članku 44. riječi „dvije minute“ zamjenjuju se riječima „minuta“.

Članak 6.

U članku 51. stavak 1. mijenja se i glasi:

„Sjednica Gradskog vijeća može biti redovna, izvanredna, tematska ili svečana“.

Članak 7.

U članku 72. stavak 5. mijenja se i glasi:
„Ako Gradsko vijeće donese odluku o razrješenju predsjednika i oba potpredsjednika Gradskog vijeća, mandat i prava na temelju obavljanja dužnosti im prestaju danom donošenja odluke o razrješenju od dužnosti, ako odlukom o razrješenju nije drugačije određeno“.

Članak 8.

Članak 73. mijenja se i glasi:

„Predsjednik i potpredsjednici Gradskog vijeća mogu dati ostavku. Dužnost im prestaje danom kada predstavničko tijelo utvrdi činjenicu podnošenja ostavke na dužnost, a najkasnije tridesetog dana od dana podnošenja ostavke“.

Članak 9.

Ovlašćuje se Komisija za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost da utvrdi i izda pročišćeni tekst Poslovnika Gradskog vijeća Grada Labina.

Članak 10.

Ova Poslovnička odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Grada Labina“.

PREDSJEDNICA

Gradskog vijeća

Eni Modrušan

OBRAZLOŽENJE

I. PRAVNA OSNOVA

1.Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01,60/01,129/05,109/07,125/08,36/09,150/11,144/12,19/13, 137/15,123/17.)

2.Statut Grada Labina („Službene novine Grada Labina“, broj 9/09., 9/10.-lektoriran tekst, 8/13., 3/16. i 2/18.).

II. OBRAZLOŽENJE

Dana 21. siječnja 2019. godine Komisija za statut, Poslovnik i normativnu djelatnost na svojoj trećoj sjednici razmatrala je prijedlog za izmjene i dopune Poslovnika Gradskog vijeća Grada Labina.

Radi o trećim izmjenama i dopunama u svrhu bolje prakse u radu Gradskog Vijeća.

Predložene treće izmjene i dopune odnose se na preciziranje:

- sazivanja i rada međustranačkog kolegija
- ograničenja trajanja uvodnog izlaganja i obrazloženja te prezentacija
- odgađanja i vraćanje točki dnevnog reda predlagatelju radi dodatne obrade
- trajanja aktualnog sata i trajanje postavljanja vijećničkih pitanja i davanja odgovora na vijećnička pitanja
- uz redovne, tematske i svečane sjednice uvodi se mogućnost sazivanja izvanrednih sjednica.

Također se uvidjela potreba da se članak 72. stavak 5. i članak 73. Poslovnika usklade sa zadnjim izmjenama i dopunama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ 123/17.).

Usklađivanje odredbi Poslovnika odnosi se na odredbe kojima je uređeno vrijeme prestanka obavlja dužnosti predsjedniku i potpredsjednicima Gradskog vijeća u slučaju razrješenja kao i u slučaju davanja ostavki.

Predlaže se vijećnicima da nakon rasprave donesu predloženu Poslovničku odluku.

III. FINACIJSKA SREDSTVA POTREBNA ZA PROVEDBU ODLUKE

Za provedbu ove Odluke nije potrebno osigurati sredstva u Proračunu.

PREDSJEDNICA

Eni Modrušan

Izradila: Loreta Blašković.v.r.

PRILOG: Pročišćeni tekst POSLOVNIKA Gradskog vijeća Grada Labina („Službene novine Grada Labina“, broj 10/09.,8/13. i 3/18.).